



วิทยาลัยเชียงราย
ใบอนุญาตเปิดงบประมาณ

24. 265. 1105 / 25 65

๒๖
แบบ สป.2/รปม.001
สำนักอธิการบดี

วิทยาลัยเชียงราย
1831(18)/2565
พ.ศ. 2565 เวลา 10.15 น.

ว.ด.ป. 18/11/2565 เวลา 10.15 น.

ส่วนงานที่ขอเบิก : <u>คณาภาคนาฬิกา</u>		วันที่ <u>๒7 มีาคม ๕๖6</u>	ผู้รับ..... <u>อนันท์</u>
โครงการตามแผนปีของ คณะ / สำนัก กลุ่มองค์กรประกอบที่ : ลำดับที่..... โครงการย่อย : ลำดับที่.....		ชื่อโครงการ : <u>การทอผ้าไหมมัดหมี่เพื่อส่งเสริมอาชีพสตรีในชุมชนตำบลนาขมิ้น</u> <u>บ้านดงสูง อ.วัง</u> งบประมาณโครงการ : ☐ โครงการพิเศษ ☐ โครงการย่อย ☒ โครงการตามแผนปี จำนวนเงิน : <u>1920</u> บาท	
งบประมาณตามแผนปฏิบัติงานประจำปี (ให้ระบุทุกรายการที่ได้รับอนุมัติตามแบบเสนอโครงการ ผปง.2)			
ลำดับที่	รายการค่าใช้จ่ายต่าง ๆ	งบประมาณที่ขอเบิก	
1	<u>ค่าอาหารว่างสำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษา</u>	<u>1,200</u>	
๔.	<u>ค่าตอบแทนวิทยากร</u>	<u>720.</u>	
รวมทั้งสิ้น		<u>1920</u>	
งบประมาณที่เบิกตามโครงการ <u>1920</u> บาท.....			
ยอดคงเหลืองบประมาณ บาท.....			

ขั้นตอนการพิจารณา

① ผู้รับผิดชอบโครงการ ☒ โครงการได้รับการอนุมัติให้ดำเนินการเมื่อวันที่ <u>23 ต.ค. 66.</u> ☐ เป็นการเสนองบประมาณโครงการครั้งที่..... ลงชื่อ.....<u>[Signature]</u> (อ.กิตติภรณ์ ขวัญจิตร) <u>ธพ / ๓๐. / ๖๖</u>	② ความเห็นของคณบดี / ผู้อำนวยการสำนัก ☒ เห็นควรพิจารณาอนุมัติเบิกงบประมาณ ☐ เห็นควรปรับปรุง เพราะ..... ลงชื่อ.....<u>[Signature]</u> อาจารย์ ดร.พัชรินทร์ เงินทอง ปลัดที่หน้าคณะคณบดี <u>1 พ.ค. ๖๖</u>	③ ฝ่ายงบประมาณ "ได้ตรวจสอบตามแผนปฏิบัติงานประจำปีของวิทยาลัยแล้ว" ☐ งบประมาณโครงการรวม.....บาท ☐ โครงการพิเศษนอกเหนือแผนปฏิบัติงาน โดยได้รับอนุมัติจากอธิการบดี เมื่อ..... (เอกสารแนบ) ☐ เห็นควรนำเสนออธิการบดีตามขั้นตอนต่อไป ☐ อื่น ๆ ลงชื่อ..... (.....)/...../.....
④ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ / กิจกรรมนักศึกษา ☒ เห็นควรนำเสนออธิการบดีเพื่อพิจารณามติ ☐ เห็นควรปรับปรุง เพราะ..... ลงชื่อ.....<u>[Signature]</u> (อ.ดร. กิ่งแก้ว สิริขันธ์) <u>3 พ.ค. ๖๖</u>	⑤ อธิการบดี ☐ อนุมัติ ☐ ปรับปรุง..... ลงชื่อ.....<u>[Signature]</u> <u>12 พ.ค. 2566</u>	⑥ ฝ่ายบัญชีและการเงิน ลงชื่อ..... (.....)/...../.....

เดิม คุ้มวัด
วัดบ้านใหม่หนองน้ำ
เดิม คุ้มวัด 1920 ม. (วัดบ้านใหม่) คุ้มวัดบ้านใหม่
เดิม คุ้มวัด บ้านใหม่ 3/5/66

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ที่ปรึกษาโครงการ



วิทยาลัยเชียงราย

แบบฟอร์มขอเสนอโครงการของคณะกรรมการฝ่ายวิชาการ

โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 วิทยาลัยเชียงราย

หน่วยงาน คณะพยาบาลศาสตร์

รหัสโครงการ.....

1. ชื่อโครงการ การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของหลักสูตร

2. หน่วยงานที่รับผิดชอบ คณะกรรมการฝ่ายวิชาการ คณะพยาบาลศาสตร์ วิทยาลัยเชียงราย

3. หน่วยงานร่วม

4. ลักษณะโครงการ

() โครงการใหม่

(/) โครงการต่อเนื่อง

5. โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/กลยุทธ์

ยุทธศาสตร์ (✓) ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาคณาจารย์และวิชาการ

() ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยุทธศาสตร์การวิจัยเพื่อสร้างสรรค์สังคม

() ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยุทธศาสตร์การบริการวิชาการเพื่อสังคม

() ยุทธศาสตร์ที่ 4 ยุทธศาสตร์พัฒนานักศึกษาและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

() ยุทธศาสตร์ที่ 5 ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

กลยุทธ์ (✓) กลยุทธ์ 1.1 การพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอนให้มีคุณภาพตามเกณฑ์

มาตรฐาน อว./องค์กรวิชาชีพ

เป้าหมาย ทุกหลักสูตรได้รับการทวนสอบ

6. การตอบสนองตัวชี้วัดงานประกันคุณภาพ

(✓) สกอ. ระดับหลักสูตร

(✓) ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 การประเมินผู้เรียน: การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา การกำกับกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร

(✓) สภาการพยาบาล

(✓) มาตรฐานที่ 3 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนและผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

(✓) ตัวบ่งชี้ที่ 9 ผลการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต

7. โครงการสอดคล้องกับอัตลักษณ์ คุณลักษณะที่พึงประสงค์

7.1 ระดับคณะ () มีวินัย () ใฝ่รู้ สู้งาน () พยาบาลด้วยใจ

7.2 ระดับสถาบัน

() ความรู้

[] รู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา

[] รู้ตนเอง

[] รู้สังคม ที่อาศัย

[] รู้รักษาดี ศาสน์ กษัตริย์

() คุณธรรม

[] มีวินัย

[] ขยัน

[] อดทน

[] เสียสละ

[] รักงาน

[] ซื่อสัตย์

[] กตัญญู

() นำสังคม

8. กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

() ด้านคุณธรรม จริยธรรม

(✓) ด้านความรู้

() ทักษะทางปัญญา

() ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

() ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

() ทักษะปฏิบัติทางวิชาชีพ

21. การประเมินผล

20.1 บันทึกจำนวนวิชาที่ทวนสอบทั้งหมดให้ครบตามเกณฑ์รายวิชาที่กำหนดไว้ และมีการสรุปข้อคิดเห็นและเสนอแนะจากผู้ทรงคุณวุฒิให้กับแต่ละรายวิชาที่เข้ารับการทวนสอบ

20.2 ระบบการติดตามการปรับปรุง การพัฒนาหรือ แก้ไขวิธีการจัดการเรียนการสอน ให้สอดคล้องมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามที่ผู้ทรงคุณวุฒิได้แนะนำใน มคอ. 3 หรือ มคอ.4 ภายหลังการได้รับการทวนสอบ

22. ผลลัพธ์/ประโยชน์ที่จะได้รับ

ได้รับข้อมูลสำหรับการพัฒนาหลักสูตรและการจัดเรียนการสอน

23. ผู้นำเสนอโครงการ

ลงชื่อ.....กิตติภรณ์.....

(อาจารย์วิภาวรรณ ชัยลังกา)

ผู้นำเสนอโครงการ

ลงชื่อ.....พิชิต.....

(อาจารย์ดร. พิชรินทร์ เงินทอง)

ที่ปรึกษาโครงการ

24. ความเห็นและการพิจารณา และการพิจารณาอนุมัติโครงการ

1. ความคิดเห็นคณบดี/ผู้อำนวยการสำนัก <u>คณบดี/ผู้อำนวยการสำนัก</u>..... <u>ในนามคณบดี/ผู้อำนวยการสำนัก</u>..... <u>คณบดี/ผู้อำนวยการ</u>..... ลงชื่อ.....<u>อ.วิภาวรรณ</u>..... <u>(พ.อ.วิภาวรรณ ชัยลังกา)</u>..... <u>คณบดี/ผู้อำนวยการ</u>..... <u>21/3/66</u>.....	2. ความเห็นของรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ <u>รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ</u>..... <u>รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ</u>..... ลงชื่อ.....<u>อ.พิชิต</u>..... <u>(อ.พิชิต เงินทอง)</u>..... <u>21/3/66</u>.....
3. ความคิดเห็นของอธิการบดี (☒) อนุมัติ โดยให้เสนอแบบอนุมัติเบิกงบประมาณ (ผปง.2/งปม.001) (☐) อนุมัติ โดยให้เสนอรายละเอียดงบประมาณต่ออธิการบดีอีกครั้ง (☐) อื่นๆ ลงชื่อ.....<u>อ.อัมรินทร์</u>..... (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. อัมรินทร์ จันทร์เจริญ) <u>21/3/66</u>.....	

เรณู ชัยลังกา

.....ในนามคณบดี/ผู้อำนวยการสำนัก.....

.....คณบดี/ผู้อำนวยการสำนัก.....

.....(พ.อ.วิภาวรรณ ชัยลังกา).....

.....21/3/66.....

กิจกรรม	พ.ศ. 2566				
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.
5. กำหนดการส่งแฟ้มรายวิชา ก่อนกำหนดการทวนสอบ				←→	←→
6. ดำเนินการจัดการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาทุกรายวิชา					←→

20. งบประมาณ

20.1 รายรับ

จากวิทยาลัยเชียงราย

20,000 บาท

(แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565 คณะพยาบาลศาสตร์)

20.2 รายจ่าย

โดยมีรายละเอียดในโครงการดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	อนุมัติ	ไม่อนุมัติ	หมายเหตุ
1.	ค่าอาหารกลางวันผู้ทรงคุณวุฒิ - ผู้ทรงคุณวุฒิ = 3 คน x 50 x 3 วัน	450 150			
2	ค่าอาหารกลางวัน - ผู้จัดทำโครงการ 5 คน x 50 x 3 วัน = 750	750			
3	ค่าอาหารว่างผู้เข้าร่วมโครงการ - ผู้ทรงคุณวุฒิ 3 คน x 30 x 3 วัน = 270 - ผู้จัดทำโครงการ 5 คน x 30 x 3 วัน = 450 - ผู้เข้าร่วมโครงการ 120 คน x 30 = 3,600 x	4,320			
4	ค่าเอกสารประกอบการประชุม (60 วิชา x 50 บาท)	3,000			
5	ค่าจัดทำรูปเล่มสรุปรายงานโครงการ	500			
6	ค่าห้องประชุมสมเด็จย่า วิทยาลัยเชียงราย ระยะเวลา 3 วัน (3 x 2,000)	6,000			
รวม		15,020			

๓ ๙/๑๑/๖๖

18.2 ขั้นตอนการ (D)

- 1) ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลจากการ Internal audit ของแต่ละรายวิชา เพื่อใช้ร่วมกับการตรวจสอบการดำเนินการปรับปรุง แก้ไข หรือเพิ่มเติม ก่อนการทวนสอบ
- 2) กำหนดการส่งแฟ้มรายวิชา ก่อนกำหนดการทวนสอบ เพื่อตรวจสอบเบื้องต้นเกี่ยวกับหลักฐานประกอบการทวนสอบและเป็นข้อมูลเตรียมพร้อมก่อนการทวนสอบของคณะกรรมการ อย่างน้อย 1 เดือน
- 3) ดำเนินการจัดการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาทุกรายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตร 2560 และหลักสูตร 2565 ตามกำหนดการ

18.3 ขั้นสรุปและประเมินผล (C)

- 1) ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อสรุปผลการดำเนินงาน พิจารณาผลการประเมิน ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน รวมทั้งแนวทางการพัฒนา/ปรับปรุงในการดำเนินการครั้งต่อไป
- 2) นำเสนอผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการวิชาการ และการจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการต่อผู้บริหาร
- 3) ดำเนินการแจ้งผลการทวนสอบต่อประธานรายวิชา หัวหน้ากลุ่มวิชา เพื่อทำการแก้ไขปรับปรุงรายละเอียดภายหลังได้รับข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการหลังการทวนสอบ

18.4. ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A)

ปรับปรุงรูปแบบและเพิ่มเติมรายละเอียดในแบบทวนสอบ รวมถึงมีการติดตามผลการนำข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการไปปรับใช้ในแต่ละรายวิชา จากการ internal audit

19. แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	พ.ศ. 2566				
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.
1. วางแผนกิจกรรมในโครงการ	←→				
2. ประชาสัมพันธ์กำหนดการทวนสอบฯ และรายวิชาที่ต้องได้รับการทวนสอบฯ		←→			
3. เชิญคณะกรรมการภายนอก ร่วมเป็นคณะกรรมการทวนสอบ			←→		
4. ติดตามผลและดำเนินการจัดเก็บข้อมูลจากการ Internal audit ในแต่ละภาคการศึกษา			←→		

การเรียนรู้ตรงตามที่กำหนดหรือไม่ อย่างไร อีกทั้งเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้วิธีการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล และทำให้ได้ข้อมูลสำหรับการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรและการจัดเรียนการสอนของคณะพยาบาลศาสตร์ วิทยาลัยเชียงรายให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

12. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน ในการพัฒนานักศึกษาให้มีมาตรฐานผลการเรียนรู้เป็นไปตามที่กำหนดในหลักสูตร

13. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้รับผิดชอบรายวิชาที่มีการจัดการเรียนการสอนในแต่ปีการศึกษา

14. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

14.1 เชิงคุณภาพ

ข้อมูลสำหรับการพัฒนาหลักสูตรและการจัดเรียนการสอน

14.2 เชิงปริมาณ

รายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตร 2560 และ 2565 ทุกรายวิชาได้รับการทวนสอบ

15. วิทยากร

16. สถานที่จัดกิจกรรม

ห้องประชุมสมเด็จย่า วิทยาลัยเชียงราย

17. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ/วันและเวลาในการจัดกิจกรรม

3 วัน

18. วิธีการดำเนินงาน

18.1 ขั้นตอนเตรียมการ (P)

- 1) ประชุมเพื่อวางแผนกิจกรรมในโครงการ
- 2) ประชาสัมพันธ์กำหนดการทวนสอบฯ และรายวิชาที่ต้องได้รับการทวนสอบฯ
- 3) เชิญคณะกรรมการภายนอก ร่วมเป็นคณะกรรมการทวนสอบ
- 4) กำหนดประเด็น/หัวข้อ ของการทวนสอบ
- 5) ติดตามผล Internal audit ในแต่ละภาคการศึกษา เพื่อทราบรายละเอียดที่แต่ละรายวิชาต้องไปแก้ไข ปรับปรุงและเพิ่มเติม เพื่อนำมาเป็นข้อมูลในการติดตามความก้าวหน้า

วัดในส่วนของการทำงานกลุ่มและการมีปฏิสัมพันธ์กับเพื่อน (สามารถวัดได้จากการใช้แบบประเมินเพื่อน ประเมินเพื่อน)

5) จำนวนข้อสอบ ควรมีการปรับให้สอดคล้องกับจำนวนชั่วโมงการสอน (1 ชั่วโมง = 5 ข้อ) บางรายวิชาที่ไม่สามารถออกข้อสอบตามจำนวนชั่วโมงการสอน อาจปรับเป็นการสอบท้ายบท และควรมีการเขียน blue print ให้ชัดเจน

6) ในส่วนของข้อสอบอัตนัย เสนอให้มีการเพิ่มรายละเอียดใน blue print

7) เกณฑ์ในการประเมินเสนอให้มีการประเมินโดยอิงเกณฑ์ ในกรณีที่มีการประเมินโดยอิงกลุ่ม ควรมีเกณฑ์การให้คะแนนหรือกำหนดให้ชัดเจน

8) สัดส่วนในการออกข้อสอบทักษะปฏิบัติ เสนอให้มีการกำหนดสัดส่วนให้สอดคล้องกับจำนวนชั่วโมง

9) การฝึกปฏิบัติพิจารณาการประเมินผลที่ควรมีความเหมือนกัน ลดความแตกต่างกันในส่วน ของ SEC ที่ online และ SEC onsite ให้ได้มากที่สุด

10) การประเมินผลหลังการปฏิบัติในส่วนของการข้อสอบลงกอง เสนอให้มีการปรับข้อสอบ ให้เป็นการวัดความรู้ของการปฏิบัติให้ชัดเจน เน้นการวัดทักษะที่นักศึกษาได้ปฏิบัติจริงจากการฝึกบนหอผู้ป่วย และตรงตามวัตถุประสงค์ และมีความสอดคล้องกันทุก Sec รวมถึงการปรับโจทย์ให้เป็นแบบคู่ขนาน ไม่ควรเป็นโจทย์เดียวกัน

11. ความสำคัญ/หลักการเหตุผลโครงการ

กรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2558 เป็นกรอบมาตรฐานสำหรับ สถาบันอุดมศึกษาเพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน และพัฒนา คุณภาพการจัดการศึกษาให้สามารถผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ โดยมีหลักสำคัญในการดำเนินการคือ มุ่งเน้น ขั้นตอนการดำเนินงาน กระบวนการพัฒนาปรับปรุง และการประกันคุณภาพหลักสูตรให้เป็นไปตามมาตรฐาน ที่กำหนด สำหรับการประกันคุณภาพของหลักสูตร กำหนดให้ทุกหลักสูตรต้องมีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของ นักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ. 4 อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิด สอนในแต่ละปีการศึกษา โดยกำหนดไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) หมวด 7 ตัวบ่งชี้การดำเนินงาน (Key Performance Indicators) ทั้งนี้เพื่อเป็นการประกันคุณภาพของหลักสูตรว่ามีการดำเนินงานและการ พัฒนาปรับปรุงหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถผลิตบัณฑิตให้มีผลการเรียนรู้ตามที่กำหนดไว้ใน รายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) ได้ อีกทั้งยังเป็นการยืนยันกระบวนการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพตรงตาม ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตรเพื่อให้บัณฑิตมีความพร้อมสู่การปฏิบัติงาน และเป็นที่พึงพอใจของผู้ใช้ บัณฑิตต่อไป

ด้วยเหตุนี้ฝ่ายวิชาการคณะพยาบาลศาสตร์ วิทยาลัยเชียงราย จึงได้จัดทำโครงการการทวนสอบ มาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรและรายวิชาขึ้นเป็นประจำทุกปี ทั้งนี้เพื่อตรวจสอบการจัดการเรียนการสอนของแต่ละรายวิชาว่ามีการดำเนินการที่สามารถผลิตบัณฑิตให้มีผล

9. ประเภทกิจกรรม

- (✓) กิจกรรมวิชาการ
- () กิจกรรมกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ
- () กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสีสิ่งแวดล้อม
- () กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม
- () กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม
- () บูรณาการศิลปะกับการเรียนการสอน
- () บูรณาการวัฒนธรรมกับการเรียนการสอน
- () บูรณาการศิลปะกับกิจกรรมนักศึกษา
- () บูรณาการวัฒนธรรมกับกิจกรรมนักศึกษา

10. ข้อเสนอแนะ / ผลการประเมินโครงการที่ผ่านมา

ข้อเสนอแนะจากผู้ทรงคุณวุฒิ และคณะกรรมการทวนสอบฯ

10.1 เนื้อหาการสอนและวิธีการจัดการเรียนการสอน

- 1) เนื่องจากสถานการณ์ COVID-19 เสนอให้มีการจัดวิธีการจัดการเรียนการสอนที่น่าสนใจหรือเน้นการให้ศ. มีส่วนร่วมเพิ่มมากขึ้น
- 2) รูปแบบในการจัดการเรียนการสอน เสนอให้มีการใช้ simulation เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนเชิงปฏิบัติการเพิ่มมากขึ้น
- 3) การฝึกปฏิบัติในห้องปฏิบัติการ ควรมีรายละเอียดการฝึกที่ชัดเจน โดยมีการกำหนดชั่วโมงและเนื้อหาให้ตรงกับวัตถุประสงค์หรือหัตถการที่ศ. ควรได้รับ
- 4) รายละเอียดของรายวิชากรณีที่มีการปรับการเรียนการสอนในรูปแบบ online จากสถานการณ์ COVID-19 ควรมีการบันทึกและสรุปใน มคอ.5
- 5) การจัดการเรียนการสอนในภาคปฏิบัติ ควรมีการจัดให้นักศึกษาได้ปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ให้ได้รับประสบการณ์ที่ตรงตามวัตถุประสงค์มากที่สุด โดยเฉพาะทักษะที่จำเป็น
- 6) LO หลัก ที่ปรากฏในแต่ละรายวิชา ควรมีการจัดการเรียนการสอนหรือออกแบบการสอนให้สามารถประเมินผลการเรียนรู้ได้

10.2 วิธีประเมินผลการเรียนรู้

- 1) การวัดและประเมินผลควรมีการให้คะแนนที่ชัดเจน กรณีเป็นรายงานกลุ่มควรสามารถจำแนกคน. ได้มากขึ้นในแต่ละกลุ่ม หรือในรายวิชาทฤษฎีที่มีเข้า lab ควรมีการกำหนดสัดส่วนคะแนนเน้นในห้องปฏิบัติการมากขึ้น
- 2) การให้คะแนน เสนอให้มีการเพิ่มรายละเอียดของการให้คะแนน Rubric score หรือปรับคำอธิบายในแต่ละ scale เพื่อให้การให้คะแนนมีมาตรฐานเดียวกันและ สามารถจำแนกนักศึกษาได้มากขึ้น แต่ในกรณีที่มีความละเอียดมากเกินไปสามารถปรับให้สามารถประเมินได้ง่ายขึ้น
- 3) การวิพากษ์ข้อสอบ ควรลงรายละเอียดให้ครบถ้วน เช่น วัน เดือน ปีที่วิพากษ์ กรรมการผู้วิพากษ์ ความยากง่ายของข้อสอบ และควรมีการวิพากษ์ทุกหัวข้อที่สอน
- 4) การประเมินในส่วนของทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล (LO4) แนะนำให้มีการประเมินผลถึงแม้จะเป็น LO รอง เนื่องจากบางรายวิชามีงานกลุ่ม สามารถให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการประเมิน